



AVIS DE CONSULTATION N°00.5./AC/SODECAO/CIPM/2025 DU 20 AOÛT 2025 POUR LA FOURNITURE DE QUINZE (15) MOTOS AVEC CASQUES A LA SOCIETE DE DEVELOPPEMENT DU CACAO (SODECAO), EN PROCEDURE D'URGENCE.

1. **Objet de la Demande de Cotation** : Le Directeur Général de la SODECAO lance une consultation pour la fourniture de quinze (15) motos avec casques à la SODECAO, en procédure d'urgence.

2. **Consistance de la commande**

Le présent dossier de consultation porte sur la fourniture, le transport et la livraison de quinze (15) motos avec casques et accessoires, ainsi que leur prise en main :

3. **Participation et origine**

La participation à cette consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais installées en République du Cameroun spécialisées dans le matériel roulant.

4. **Financement**

Le financement du présent Appel d'Offres sera assuré par la RECC, Exercice 2025 ligne : 24310

5. **Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est **hors ligne** ;

6. **Consultation du Dossier de Demande de Cotation**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté et retiré, dès publication du présent avis, à la SODECAO (bâtiment SDAA porte n°17) dès publication du présent avis.

7. **Acquisition du dossier de Demande de Cotation**

La version physique du dossier peut être obtenu à la SODECAO (bâtiment SDAA porte n°19) dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable *des frais d'achat du DC de trente mille (30 000) Francs CFA.*, payable dans le Compte spécial CAS- ARMP N° 335988.

8. **Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **trente millions (30 000 000) de F CFA.**

9. **Cautionnement de soumission**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 10 du DDC dont le montant s'élève à **quatre cent mille (400 000) francs FCFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. La caution devra être timbrée, acquittée et accompagnée du récépissé de consignation délivré par la caisse des Dépôts et Consignation (CDEC).

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la

consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Remise des Cotations

Chaque cotation est rédigée en français ou en anglais.

la cotation en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir à la SODECAO (bâtiment SDAA porte n°17), au plus tard le **17 SEPT 2025** à 09h et devra porter la mention :

« AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° **05**/AC/SODECAO/CIPM/2025 DU **20 AOÛT 2025** POUR LA FOURNITURE DE QUINZE (15) MOTOS AVEC CASQUES A LA SOCIETE DE DEVELOPPEMENT DU CACAO (SODECAO), EN PROCEDURE D'URGENCE.

« A N'OUVRIRE QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

11. Ouverture des plis

L'ouverture des plis contenant les pièces administratives, offres techniques et financières aura lieu le **17 SEPT 2025** à 10 heures à la salle des actes par la Commission interne de Passation des Marchés de la SODECAO. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

12. Recevabilité des Cotations

L'offre administrative, la cotation technique et la cotation financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous plis scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans la DC ou offre uniquement en copies ;

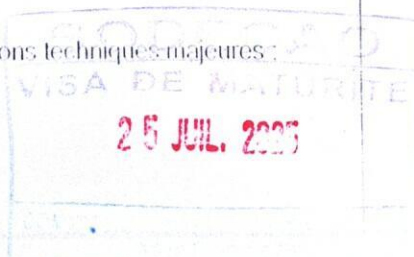
Toute offre incomplète conformément aux prescriptions de la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Critères d'évaluations

13.1-Critères éliminatoires

Il s'agit notamment

- a. de la non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente autre que la caution de soumission ;
- b. de l'absence du cautionnement de soumission acquittée à la main et timbrée au tarif en vigueur ;
- c. de l'absence au-delà du délai réglementaire de 48h du récépissé de consignation délivré par la caisse des Dépôts et Consignation (CDEC) ;
- d. des fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
- e. du non-respect de plus de 02 sur les 07 critères essentiels dont la conformité aux spécifications techniques majeures ;



- l. de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des trois dernières années ;
- g. de la non-conformité aux spécifications techniques majeures de la fourniture ;
- h. de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- i. de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- j. de la non-conformité du modèle de soumission ;
- k. de l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant ;
- l. de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- m. de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée.

13.2-Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

a) la présentation de l'offre

- Pièces rangées dans l'ordre prescrit par le Règlement de la consultation;
- Documents séparés par des intercalaires de couleur autre que le blanc ;
- Offre reliée sur toute la longueur de la feuille.

b) les références du soumissionnaire

- Avoir effectivement exécuté de manière satisfaisante et achevé pour l'essentiel, en tant fournisseur au moins 2 marchés similaires d'un montant de **10 000 000** de FCFA minimum au cours des 03 dernières années ;

c) Disponibilité de la fourniture

- Attestation sur l'honneur de la disponibilité du matériel roulant objet de la fourniture ;

d) Conformité de la fourniture

- Conformité aux spécifications techniques mineures de la fourniture ;
- Service après-vente justifié par la preuve de l'existence d'un magasin de pièces de rechange ou d'une boutique régulièrement établie (Attestation de localisation et photos) et d'un personnel technique pour la maintenance justifié par un technicien d'intervention ayant au moins un BTS en mécanique automobile ou équivalent à 2 ans d'expérience (attestés par des CV actualisés et signés par le titulaire daté et signé);

e) la capacité financière

- L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières $\geq 15\,000\,000$ F CFA,
- Le chiffre d'affaires cumulé des trois dernières années $\geq 40\,000\,000$ FCFA ;

f) le délai de livraison

- Engagement sur l'honneur du respect des délais de livraison ;

g) condition d'acceptation du marché

- Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) dûment paraphé daté et signé ;
- Spécifications techniques paraphées ; datées et signées.

14- Délai prévisionnel de livraison

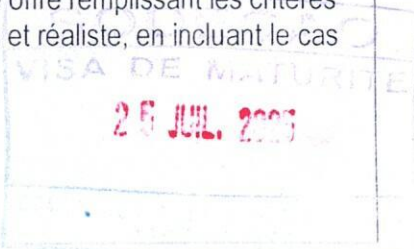
Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de **deux (02) mois**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

15- Tranches/Allotissement

Sans objet.

16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la lettre commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante et réaliste, en incluant le cas échéant les remises proposées.



17-Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs **Cotations** pendant **90 jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des **Cotations**.

18-Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la SODECAO (bâtiment SDAA porte n° 19)

19-Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, et le Maître d'Ouvrage au numéro (237) 222 304 544 et de l'ARMP au numéro (+237) 222 201 803

Yaoundé, le **20 AOUT 2025**

LE DIRECTEUR GENERAL,
Autorité Contractante

Ampliations:

ARMP

CIPM

Archives/Chrono



Ikouafane Jean Claude

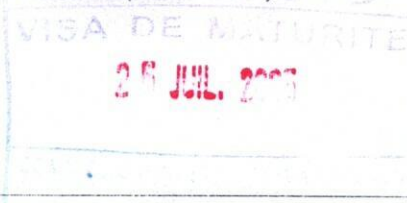




REQUEST FOR QUOTATION N°00.5./AC/SODECAO/CIPM/2025 OF **20 AUG 2025** FOR THE SUPPLY
OF FIFTEEN (15) SPORT MOTORCYCLES WITH HELMETS TO THE COCOA DEVELOPMENT CORPORATION
(SODECAO), UNDER EMERGENCY PROCEDURE

1. **Purpose of Request for Quotation:** The General Manager of SODECAO hereby launches an Open Consultation for the supply of fifteen (15) sport motorcycles with helmets, under emergency procedure.
2. **Consistency of the supply**
The contract covers the supply, transportation and delivery of fifteen (15) sport motorcycles including helmets and accessories, along with their operational handover.
3. **Participation and origin**
Participation in this consultation is open to companies incorporated under Cameroonian Law, established in the Republic of Cameroon and specialized in rolling stock equipment.
4. **Funding**
This consultation shall be funded by the SODECAO Budget, 2025 fiscal year (RECC: Item 24310).
5. **Submission method**
The submission method selected for this Request for Quotation (RFQ) is offline.
6. **Consultation of the Tender documents**
The physical file may be consulted and obtained at SODECAO (SDAA building, Door No 17), upon publication of this notice.
7. **Purchasing of the Tender file**
The physical version of tender document can be obtained at SODECAO (SDAA Building, Door No. 19) from the date of publication of this notice, upon payment of a non-refundable fee of Thirty thousand (30,000) CFA francs. This payment shall be made to the Special account CAS-ARMP No. 335988.
8. **Estimated cost**
The estimated cost of this operation at the end of the preliminary studies stands at **Thirty million (30 000 000) CFAF, including taxes.**
9. **Bid bond**
Each tenderer must attach to his administrative documents a bid bond, paid in hand, issued by a body or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public contracts and listed in Exhibit 10 of the RFQ, in the amount of **Four hundred thousand (400 000) CFAF** and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the tenders. The bid bond must be stamped, validated and accompanied by a duly signed receipt from the Caisse des Depots et Consignement (CDEC).

The absence of a bid bond issued by a first class bank or a first class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public contracts will result in the outright rejection of the bid. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered to be absent. A bid bond presented by a tenderer during the tender opening session is inadmissible.



10. Submission of Quotations

Each quotation must be written in French or English

The quotation must be submitted in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, and must reach SODECAO (SDAA building, door n°17), no later than **17 SEPT 2025** at 9 a.m., and must be labelled as such:

"REQUEST FOR QUOTATION N°005/AC/SODECAO/CIPM/2025 OF **20 AOÛT 2025 FOR THE SUPPLY OF FIFTEEN (15) SPORT MOTORCYCLES WITH HELMETS TO THE COCOA DEVELOPMENT CORPORATION (SODECAO), UNDER EMERGENCY PROCEDURE"
"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION".**

11. Opening of bids

The opening of the administrative documents and the financial and technical offers will take place on **17 SEPT 2025** at 10am by the Special Commission for the Award of Contracts. Only tenderers may attend this opening session or be represented by a single duly authorized person of their choice.

Under penalty of rejection, documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Rules for Quotations. They must be less than three (03) months old from the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the Tender Notice.

In the event of the absence or non-conformity of any document in the administrative file when the bids are opened after a period of 48 hours granted by the Commission, the bid will be rejected.

12. Admissibility of Quotations

The administrative documents, the technical offers and the financial offers must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Delegated Contracting Authority will reject:

- Envelopes bearing information on the identity of the tenderer ;
- Bids received after the deadline for submission;
- Bids without any indication of the identity of the RFQ ;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RFQ or bidding only in copies.

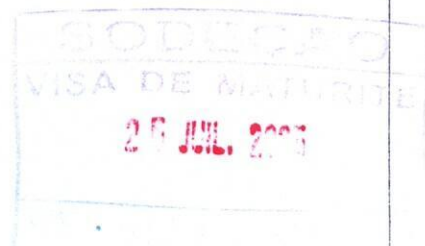
Any offer that is incomplete in accordance with the requirements of the RFQ will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a body or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public contracts and the duly signed receipt of the payment of the said deposit with the CDEC, or failure to comply with the model documents in the RFQ, will result in the outright rejection of the quotation without any appeal. A bid bond presented by a tenderer during the tender opening session is inadmissible.

13. Evaluation criteria

13.1 Eliminary criteria

These include but not limited to:

- a. Failure to submit, within 48 hours of bid opening, a required administrative document deemed non-compliant or missing (excluding the bid bond);
- b. Absence of bid conformity to the model, stamped and signed at the current tariff rate;
- c. Failure to submit the CDEC deposit receipt within the regulatory 48-hour period;
- d. False declaration, substituted or falsified administrative documents;



- e. Failure to comply with more than two (02) of the seven (07) main criteria, including conformity to major technical specifications;
- f. Absence of a declaration on honour by which the tenderer certifies that he/she has not abandoned a contract in the course of the last three (03) years;
- g. Non-compliance with the major technical specifications of the supply;
- h. Absence of the unit price schedule in the quotation;
- i. Failure to include the financial offer components (the bid, the Unit Price Schedule, the Bill of Quantities);
- j. Non compliance with bid submission model;
- k. Absence of the prospectus, catalog, drawing or technical data sheet produced by the manufacturer;
- l. Absence of the required signed and stamped integrity charter;
- m. Absence of a signed and dated Social and Environmental Commitment Statement.

13.1- Main criteria

The essential criteria for bidder qualification include, but are not limited to:

a) **Presentation of bids:**

- The various documents should be arranged in the order prescribed by the RPAO;
- Documents should be separated by coloured tabs other than the white;
- Offers should be connected along the length of the sheet;

b) **Tenderer's references:**

Successful completion, as a contractor, of at least 2 similar contracts worth at least **10 000 000** within the last 3 years;

c) **Availability of the supply:**

Sworn statement of the availability of the rolling equipment subject to the supply;

d) **Conformity of the supply:**

Compliance with the Technical Specifications for the supply; after-sales service substantiated by proof of either a spare parts warehouse or a duly established service outlet (Site Verification Certificate and photographs), and technical maintenance personnel evidenced by a service technician holding at minimum a Higher National Diploma (HND) in Automotive Mechanics or equivalent with 2 years' experience (attested by up-to-date CVs duly signed and dated by the holder);

e) **Financial capacity:**

- Access to credit or other financial resources $\geq$ **fifteen million (15 000 000) CFAF**;
- Cumulative turnover over the last three years $\geq$ **forty million (40 000 000) CFA F**;

f) **Delivery deadline**

- Sworn statement committing to meet delivery deadlines;

g) **Acceptance of contract conditions:**

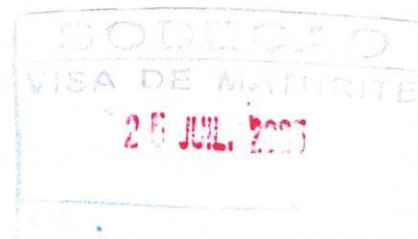
- The Special Administrative Clauses Book (CCAP) duly initialled, dated and signed;
- Technical specifications, duly initialled, dated and signed;

14 - Estimated completion time

The maximum period envisaged by the Delegated Contracting Authority for the performance of the services covered by this Request for Quotation is **two (02) months**. This period runs from the date of notification of the service order to begin the services.

15. Tranches/Allotment.

N/A=Not applicable



16. Award of contract

The Delegated Contracting Authority will award the Letter to Order to the Tenderer who has submitted a tender that meets the required technical qualification criteria and whose tender is assessed as the lowest, including any proposed discounts.

17. - Duration of validity of Quotations

Tenderers remain bound by their Quotations for 90 days from the deadline set for the submission of Quotations.

18-Further information

Additional information may be obtained during working hours at SODECAO (SDAA Building, Door N° 19)

19-Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts, attempted corruption or acts of malpractice, please call CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) by sms or by phone on the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48; The Public Contract Regulatory Agency (ARMP) on the number (+237) 222 201 803 or the Contracting Authority on (237) 222 304 544.

Yaounde , on 20 AOÛT 2025

Copies:

- ARMP
- C/CIPM
- Archives/Files

THE GENERAL MANAGER,
The Contracting Authority



oko o Akouafane Jean Claude

